

Zarządzenie nr B.0050.6.2025
Burmistrza Ożarowa Mazowieckiego

z dnia 07.01.2025 roku

**w sprawie ustalenia terminów i zasad organizacji dyżuru wakacyjnego
dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Ożarów Mazowiecki,
publicznych przedszkoli prowadzonych przez organ inny niż JST oraz oddziałów
przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych w roku szkolnym 2024/2025**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465) oraz § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lipca 2023 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2023 r. poz. 1370), zarządzam, co następuje:

§1

1. Na podstawie wniosków dyrektorów przedszkoli i szkół oraz rad rodziców tych placówek ustala się dyżury wakacyjne dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Ożarów Mazowiecki, publicznych przedszkoli prowadzonych przez organ inny niż JST oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych w roku szkolnym 2024/2025.
2. Harmonogram dyżurów stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

„Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Ożarów Mazowiecki, publicznych przedszkoli prowadzonych przez organ inny niż JST oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych w roku szkolnym 2024/2025” stanowią załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Ożarów Mazowiecki, publicznych przedszkoli prowadzonych przez organ inny niż JST, dyrektorom oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz dyrektorowi Biura Oświaty Gminy Ożarów Mazowiecki.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz

/-/

Paweł Kanclerz

Harmonogram dyżurów wakacyjnych w lipcu i sierpniu 2025 r.

Nazwa przedszkola/szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi	Adres placówki	Termin dyżuru
Przedszkole Publiczne nr 1 z oddziałami integracyjnymi w Ożarowie Mazowieckim	Ożarów Mazowiecki, ul. Ożarowska 34; ul. Mickiewicza 51	01.07-25.07.2025
Przedszkole Publiczne nr 2 „Magiczny Ogród” w Ożarowie Mazowieckim	Ożarów Mazowiecki, ul. Poznańska 135	28.07-22.08.2025
Przedszkole Publiczne nr 3 w Ożarowie Mazowieckim	Ożarów Mazowiecki, ul. Lipowa 11	28.07-22.08.2025
Przedszkole Publiczne w Broniszach	Bronisze, ul. Kwiatowa 13	01.07-25.07.2025
Przedszkole Publiczne w Józefowie	Józefów, ul. Kasztanowa 12	28.07-22.08.2025
Przedszkole Publiczne „Akademia pod Modrzewiem” w Macierzyszu	Macierzysz, ul. Sochaczewska 89a	01.07-25.07.2025
Przedszkole Publiczne „Akademia pod Modrzewiem” filia w Ołtarzewie	Ołtarzew, ul. Hallera 10/8b	01.07-25.07.2025
Publiczne Przedszkole „Śpiewające brzdące”	Ożarów Mazowiecki, ul. Poznańska 129/133 lok. B	01.07-25.07.2025
Publiczne Przedszkole „Bajlandia”	Ożarów Mazowiecki, ul. Spacerowa 8	28.07-22.08.2025
Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej nr 1 im. Janusza Kusocińskiego w Ożarowie Mazowieckim	Ożarów Mazowiecki, ul. Szkolna 3	01.07-25.07.2025
Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej nr 2 im. Obrońców Warszawy w Ożarowie Mazowieckim	Ożarów Mazowiecki, ul. Lipowa 11	28.07-22.08.2025
Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Wandy Rutkiewicz w Duchnicach	Duchnice, ul. Duchnicka 25	01.07-25.07.2025
Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej w Umiastowie	Umiastów, ul. Umiastowska 74	28.07-22.08.2025
Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Święcicach	Święcice, ul. Poznańska 541	01.07-25.07.2025
Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Szarych Szeregów w Płochocinie	Płochocin, ul. Lipowa 3	28.07-22.08.2025

**Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego
dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Ożarów Mazowiecki,
publicznych przedszkoli prowadzonych przez organ inny niż JST oraz oddziałów
przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych w roku 2024/2025**

I. Zasady ogólne

§1

1. Publiczne przedszkola prowadzone przez Gminę Ożarów Mazowiecki, publiczne przedszkola prowadzone przez organ inny niż JST oraz oddziały przedszkolne w publicznych szkołach podstawowych funkcjonują przez cały rok kalendarzowy, z przerwą wakacyjną umożliwiającą wykorzystanie przez nauczycieli urlopu wypoczynkowego.
2. Przedszkola i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych pełnią dyżur wakacyjny według harmonogramu ustalanego co roku na wnioski dyrektorów przedszkoli i szkół oraz rad rodziców.

§2

Dyrektorzy placówek podają do wiadomości rodziców/opiekunów prawnych wykaz dyżurujących przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych, zasady zgłaszania dziecka na dyżur wakacyjny oraz terminy składania wniosków.

§3

1. Z dyżurów wakacyjnych mogą korzystać wyłącznie dzieci uczęszczające do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Ożarów Mazowiecki, publicznych przedszkoli prowadzonych przez organ inny niż JST oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych w roku szkolnym.
2. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola od 1 września 2025 r.
3. Do opieki w miesiącach wakacyjnych pierwszeństwo mają dzieci, których obydwoje rodzice/opiekunowie prawni pracują lub rodzice/opiekunowie prawni samotnie wychowujący dziecko i tym samym nie mogą zapewnić opieki swoim dzieciom.
4. Dziecko może korzystać z opieki dyżurujących placówek w miesiącach lipiec i sierpień 2025 r., zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.
5. Wnioski o przyjęcie dziecka dostępne są w placówce, do której uczęszcza dziecko oraz na stronie internetowej przedszkola/szkoły.

§4

Wnioski na dyżur wakacyjny składane są w placówce macierzystej.

§5

1. Wydawanie i przyjmowanie wniosków odbywa się w sekretariacie placówki do którego dziecko uczęszcza.
2. Zapisy na dyżur wakacyjny prowadzone są w terminie od 28.04.2025 r. do 09.05.2025 r. Po tym terminie zapisanie dziecka na dyżur wakacyjny może nastąpić jedynie

w przypadku wolnych miejsc w dyżurującym przedszkolu/oddziale przedszkolnym i jest uzależnione od decyzji dyrektora placówki.

3. Podanie informacji o zakwalifikowaniu dziecka na dyżur wakacyjny nastąpi 30.05.2025 r. do godz. 15.00.
4. Czas pracy przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w czasie dyżuru wakacyjnego ustala się w godzinach 7.00 – 17.00. W okresie wakacyjnym placówki dyżurujące zapewniają dzieciom jedynie zajęcia opiekuńczo-wychowawcze.

§ 6

W trakcie trwania dyżuru wakacyjnego nauczyciele ze względu na bezpieczeństwo dzieci mają prawo weryfikować tożsamość osoby odbierającej dziecko na podstawie dokumentu tożsamości.

§ 8

O przyjęciu dziecka na dyżur wakacyjny decyduje dyrektor placówki.

II. Przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny

§ 9

1. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka zostaną poinformowani w formie elektronicznej lub telefonicznie o zakwalifikowaniu dziecka na dyżur wakacyjny przez placówkę macierzystą. Informacja o zakwalifikowaniu dziecka na dyżur wakacyjny będzie również dostępna w sekretariacie przedszkola/oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej, do którego dziecko uczęszcza.
2. Dyrektor przedszkola oraz oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej sporządza listę zgłoszonych dzieci do danej placówki pełniącej dyżur wakacyjny oraz przekazuje listę wraz ze złożonymi wnioskami dyrektorowi placówki pełniącej dyżur w innym miesiącu.
3. W uzasadnionych przypadkach i jeżeli przedszkole dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przedszkola dyżurującego może przyjąć dziecko zgłoszone w innym terminie niż wskazany w harmonogramie na dany rok.
4. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka przyjętego na dyżur wakacyjny zobowiązani są do wniesienia opłaty za pobyt w wysokości 1,30 zł za każdą godzinę pobytu powyżej 5 godzin oraz za wyżywienie, zgodnie ze stawką obowiązującą w danej placówce, w terminie od 11.06.2025 r. do 16.06.2025 r. na rachunek wskazany przez dyrektora placówki, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
5. Brak uiszczenia opłaty we wskazanym terminie oznacza rezygnację z miejsca w dyżurującym przedszkolu/oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej.
6. Rezygnację z dyżuru wakacyjnego należy zgłosić najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem dyżuru.
7. Opłata za pobyt nie dotyczy dzieci 6-letnich objętych obowiązkowym wychowaniem przedszkolnym.
8. Za każdy dzień nieobecności dziecka w dyżurującym przedszkolu/oddziale przedszkolnym przy szkole rodzice/opiekunowie prawni otrzymują zwrot za pobyt i wyżywienie w terminie do 30 dni od zakończenia przez dziecko korzystania z opieki w dyżurującej placówce.
9. Warunkiem otrzymania zwrotu za pobyt i wyżywienie dziecka w dyżurującej placówce jest uprzednie zgłoszenie nieobecności dziecka najpóźniej do godziny 09.00 dnia poprzedniego.
10. W kwestiach nieuregulowanych niniejszymi zasadami obowiązują zapisy określone w statucie dyżurującej placówki i przepisy szczególne.